



## GETUIGSCHRIFT VAN DE WERKGEVER

De ondergetekende werkgever (naam van de firma of werkgever): \_\_\_\_\_

(adres) \_\_\_\_\_

verklaart dat de genaamde (naam) \_\_\_\_\_ (voornamen) \_\_\_\_\_

wonende \_\_\_\_\_ straat, nr \_\_\_\_\_, te \_\_\_\_\_ :

1) in zijn dienst is in hoedanigheid van \_\_\_\_\_ sinds \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ;

2) voor het ogenblik \_\_\_\_\_ dagen werkt per week / maand;<sup>(1)</sup>

3) 

Gemiddeld nettoloon	EUR per week/maand <sup>(1)</sup>
---------------------	-----------------------------------

4) buiten hogergezegd loon nog andere vergoedingen verdient:

- ten bedrage van \_\_\_\_\_ EUR per week / maand/ jaar <sup>(1)</sup>
- ten titel van \_\_\_\_\_ (bv premies, extra-kinderbijslagen boven het wettelijk barema).

5) thans **geen** afhoudingen op zijn wedde ondergaat, wegens betekening van een afstand van of beslaglegging op loon.

**In het tegenovergesteld geval:**

- bedrag der afhoudingen: \_\_\_\_\_ EUR per week / maand <sup>(1)</sup>
- tot aanzuivering van een totale som van: \_\_\_\_\_ EUR

6) thans **niet** onderworpen is aan een procedure van collectieve schuldenregeling.

**In het tegenovergesteld geval:**

- naam en adres van de schuldbemiddelaar: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Opgemaakt te \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Stempel van de firma:

Handtekening van de werkgever of zijn gevolmachtigde:

\_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> De overbodige meldingen doorhalen a.u.b.